

# 症例報告・学会抄録 下書き記録シート

※本紙は記録用です。コピー用例文ではなく、構成メモを書き込むシートです。

|               |  |        |  |
|---------------|--|--------|--|
| 演題仮タイトル       |  | 作成日    |  |
| 対象者 ID / 症例番号 |  | 所属・発表先 |  |
| 筆頭者 / 共同演者    |  | 締切日    |  |

## 書く前に固定する6点セット (ブレ防止)

| 固定項目         | チェック (固定できたら <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> )                   | メモ |
|--------------|---|----|
| 今回いちばん伝えたい結論 | <input type="checkbox"/> 1行で言える <input type="checkbox"/> 主要問題は1つ                                |    |
| 読者・発表先       | <input type="checkbox"/> 学会 / 院内 <input type="checkbox"/> 文字数確認 <input type="checkbox"/> 指定様式確認 |    |
| 対象の前提条件      | <input type="checkbox"/> 診断 / 病期 <input type="checkbox"/> 主課題 <input type="checkbox"/> 匿名化確認    |    |
| 評価の核         | <input type="checkbox"/> 主指標 1~2個 <input type="checkbox"/> 条件固定                                 |    |
| 介入の核         | <input type="checkbox"/> 何をしたか 1~2個 <input type="checkbox"/> 時系列あり                              |    |
| 結果と学び        | <input type="checkbox"/> 前後比較 <input type="checkbox"/> 限界 1行 <input type="checkbox"/> 同意 / 規定確認 |    |

## 抄録の5文テンプレ (要点メモ)

| 文 (役割)  | 目安       | 記入 | 根拠メモ (短文) |
|---------|----------|----|-----------|
| 1 背景・目的 | 1文       |    |           |
| 2 対象    | 1文       |    |           |
| 3 評価・介入 | 1文       |    |           |
| 4 結果    | 1文       |    |           |
| 5 考察・結論 | 1文       |    |           |
| タイトル候補  | 1本       |    |           |
| 最終確認    | 200~400字 |    |           |

## 再推敲メモ (字数調整・表現修正・共同演者確認など)

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |