

感染対策の施設基準チェックシート

※本紙は記録用です。通知や施設基準の原文は含みません。

施設名		点検日	
担当者		部門	
確認区分（加算 1-3 ／外来）		次回見直し予定	

体制・運用の固定チェック（監査前に先にそろえる項目）

固定項目	チェック（できたら □ に✓）	メモ
最新版の指針の置き場所	<input type="checkbox"/> 共有先が 1 か所に固定	
委員会の開催実績	<input type="checkbox"/> 議事録 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 次回課題	
担当窓口・連絡経路	<input type="checkbox"/> ICT 等 <input type="checkbox"/> リハ窓口 <input type="checkbox"/> 緊急連絡	
研修の運用	<input type="checkbox"/> 計画 <input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 評価 <input type="checkbox"/> 参加率	
共有物品の清拭ルール	<input type="checkbox"/> 車椅子 <input type="checkbox"/> ベッド <input type="checkbox"/> 訓練器具	
介入可否・中止基準	<input type="checkbox"/> 動線 <input type="checkbox"/> PPE <input type="checkbox"/> 個室対応 <input type="checkbox"/> 代替	

自己点検記録（要件と証拠を 1 対 1 で確認）

領域	確認ポイント	判定	証拠メモ（短文）
体制	指針・担当・委員会の役割が明確	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
研修	年 2 回程度を軸に計画→実施→評価	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
記録	発生状況→分析→改善→再点検が追える	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
加算区分	感染対策向上加算 1-3／外来の確認	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
連携	会議参加・連携記録の置き場所が明確	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
リハ部門	清拭・動線・PPE・中止基準を文書化	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
外来公表	発熱患者等の受入体制の公表方法を確認	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 要対応	
総合判定	優先対応 1 件を決める	<input type="checkbox"/> 概ね整備 <input type="checkbox"/> 要改善	

改善メモ（不足項目・期限・担当・再点検日など）

--