

感染対策 施設基準 5分自己点検シート | 令和8年度版 v4

感染対策向上加算1〜3／外来感染対策向上加算 | 公式要件 → 証拠 → リハ部門実装を順に確認

注意：本シートは自己点検用です。届出・算定の可否は、令和8年度の告示・通知・訂正・疑義解釈・届出様式を必ず確認してください。

施設名		点検日	
点検者		届出区分	☐ 加算1 ☐ 加算2 ☐ 加算3 ☐ 外来 ☐ 未確認

No.	区分	点検項目	証拠・確認先	判定
1	届出・更新	自施設の届出区分（感染対策向上加算1・2・3／外来感染対策向上加算）を確認した	届出控え・受理状況	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
2	届出・更新	令和8年度の施設基準通知に加え、最新の訂正・疑義解釈まで確認した	厚労省 R8改定ページ	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
3	届出・更新	現行の届出様式と院内保管資料を照合し、必要な添付・証拠の所在が分かる	別添7・様式1の4/1の5・35の2等	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
4	届出・更新	追加加算等の該当を確認した（指導強化／微生物学的検査体制／連携強化／サーベイランス強化／抗菌薬適正使用体制）	該当時のみ最新様式を確認	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
5	体制・手順	感染防止対策部門の設置と組織上の位置付けを文書で確認できる	組織図・規程	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
6	体制・手順	院内感染管理者・感染制御チームの役割／業務内容が文書化されている	業務指針・役割表	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
7	体制・手順	標準予防策等を盛り込んだ手順書が最新版で、改訂日・周知方法が分かる	感染対策マニュアル	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
8	体制・手順	新興感染症の発生・まん延時の体制（協定指定医療機関等）の該当と公表先を確認した	様式35の2・自治体公表	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
9	研修・連携	院内感染対策研修を少なくとも年2回程度実施し、開催日・参加者・内容を記録している	年間計画・出席・研修記録	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
10	研修・連携	自施設区分に応じた連携医療機関、カンファレンス、訓練の要件を確認し、実績を記録している	連携記録・議事録・訓練記録	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
11	研修・連携	感染状況／サーベイランスの把握から、フィードバック・改善・再点検まで追える	集計・改善記録・再点検	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
12	研修・連携	抗菌薬適正使用の方策が文書化され、該当時はJ-SIPHE等の結果・証明・届出要件を確認している	方策文書・J-SIPHE等	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
13	加算1のみ	感染対策向上加算1では、評価する／評価を受ける連携医療機関と、少なくとも年1回程度の評価予定・実績を確認した	様式35の2 ⑦⑧	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
14	加算1のみ	微生物学的検査体制加算を届け出る場合、院内の微生物学的検査室と、その活用要件を確認した	R8新設・該当時のみ	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
15	リハ実装	共有物品の清拭について、対象・方法・頻度・担当を部門手順にしている	部門手順・清拭記録	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
16	リハ実装	隔離／ゾーニング時の患者動線、訓練場所、器具の扱いを部門内で共有している	部門手順・周知記録	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
17	リハ実装	PPEの選択と感染状況に応じたリハ提供方法が、院内の感染対策方針と整合している	院内手順・部門手順	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
18	リハ実装	感染対策部門からの変更事項をリハ部門へ周知する担当者・連絡経路が明確である	連絡網・担当表	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外
19	改善	「要確認」とした項目について、担当者・期限・再点検日を設定した	下欄の改善メモ	☐ 適合 ☐ 要確認 ☐ 対象外

改善メモ | 「要確認」の項番・担当者・期限・再点検日を記録

項番	担当者	期限	再点検日	対応内容

使い方：①届出区分を確定→②最新資料を確認→③要件と証拠を照合→④リハ部門へ実装→⑤要確認項目を再点検

主要根拠（2026-08-19確認）：厚生労働省「令和8年度診療報酬改定について」／様式35の2／疑義解釈資料（その1）。本シートは公式の届出様式・施設基準通知を置き換えるものではありません。