

訪問リハ リハビリテーションマネジメント見直しシート

※本シートは公的な様式ではなく、rehabilikunblog独自の運用補助シートです。所属先の運用・様式を優先してください。

利用者名／ID	記入日	担当者

1 | 生活目標・優先課題 | 今回の見直しで最優先にする生活上の課題を1つに絞る

生活目標／本人・家族が優先していること：

2 | 評価 | 心身機能だけでなく、活動・参加・環境まで整理する

心身機能	
活動	
参加	
環境	

3 | 短期目標 | 再評価できるように「何が・どこまで・いつまでに」を明確にする

短期目標：

達成条件		確認予定日	
------	--	-------	--

4 | 実施内容 | 目標に直接つながる介入・支援を整理する

介入・支援内容（本人への練習、環境調整、家族指導、多職種連携など）：

5 | 再評価 | 前回から何が変わったか、目標に対してどこまで進んだかを確認する

再評価所見／変化：

☐ 達成

☐ 一部達成

☐ 未達

☐ 評価継続

達成判定

6 | 目標未達・一部達成時の主因 | 主因を1つ選び、次の修正点を決める

主因：

☐ 能力

☐ 環境

☐ 実施

☐ 目標設定

☐ その他

補足：なぜその要因が主因と考えたか

7 | 次に変える1点 | 変更を増やしすぎず、次回に効果判定できる形にする

次回までに変えること：

次回再評価日

8 | リハ会議・多職種共有 | 共有が必要な変更点・役割分担・確認事項を残す

共有事項／誰に何を依頼・確認するか：

使い方：評価 → 目標 → 実施 → 再評価 → 主因整理 → 次に変える1点 → 共有、の順に記入します。